

DOMANDE FREQUENTI SUL BANDO VINCI 2010

TUTTI CAPITOLI

Come registrare il formulario di candidatura?

Il formulario di candidatura deve essere compilato e registrato unicamente on-line: non saranno accettati invii per posta elettronica.

Per poter visualizzare ed accedere al formulario *online*, il candidato deve necessariamente attivare un account personale.

In quale lingua deve essere redatto il formulario?

Il formulario deve essere obbligatoriamente compilato in entrambe le lingue (esclusi i titoli delle pubblicazioni che possono essere riportati in lingua originale).

La limitazione del numero massimo di caratteri utilizzabili si applica alla redazione in quale lingua?

La limitazione del numero massimo di caratteri utilizzabili si riferisce alla redazione nella lingua del candidato; la traduzione nell'altra lingua sarà effettuata rispettando il più possibile il numero di caratteri indicato.

Nel numero massimo di caratteri sono inclusi anche gli spazi?

No, con "numero massimo di caratteri" si intendono i caratteri senza spazi.

Quale è il termine entro il quale deve essere registrato il formulario di candidatura *online*?

Il formulario di candidatura, debitamente compilato, deve essere registrato *online* entro le ore 12:00 di martedì 16 febbraio 2010. Non saranno ammessi alla selezione i progetti per i quali non si è provveduto alla registrazione finale entro tale termine.

Quale è il termine per l'invio della documentazione cartacea di candidatura?

La documentazione cartacea di candidatura deve essere inviata entro martedì 23 febbraio 2010, farà fede il timbro postale. I *dossier* cartacei incompleti, il cui formulario informatico non sarà stato compilato e registrato entro le ore 12:00 del 16 febbraio 2010 o la cui documentazione cartacea sarà stata spedita dopo il 23 febbraio 2010, non saranno ammessi alla valutazione.

Quali sono le modalità di invio della documentazione cartacea?

L'intera documentazione cartacea deve essere inviata al Segretariato di riferimento tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

Cosa si intende per "Segretariato di riferimento"?

Il Segretariato di riferimento è responsabile della procedura amministrativa del *dossier* di candidatura ed interlocutore del candidato a questo proposito.

Quali sono gli indirizzi dei due Segretariati dell'UIF/UIF?

Secrétariat Général de l'Université Franco Italienne
1112 avenue centrale - Domaine Universitaire
F - 38400 Saint Martin d'Hères
E-mail : contact@ufi-uif.org
Tel : +33 (0)4 76 82 84 87
Fax: +33 (0)4 76 82 84 88

Segretariato dell'Università Italo Francese
Piazza Cavalieri della SS.ma Annunziata
I - 10093 Collegno (TO)
E-mail : univ.italo-francese@unito.it
Tel: +39 011 41 59 777
Fax: +39 011 41 59 775

Per quali candidature il Segretariato Generale italiano è il Segretariato di riferimento?

Il Segretariato italiano è il Segretariato di riferimento per le candidature:

- al Capitolo I se il coordinatore principale del progetto fa capo a un'Università italiana
- al Capitolo II se la prima iscrizione in Dottorato del Dottorando è stata fatta presso un'Università italiana
- al Capitolo III se il coordinatore principale del progetto è una Scuola/Collegio dottorale italiana

Per quali candidature il Segretariato francese è il Segretariato di riferimento?

Il Segretariato francese è il Segretariato di riferimento per le candidature:

- al Capitolo I se il coordinatore principale fa capo a un'Istituzione universitaria francese

- al Capitolo II se la prima iscrizione in Dottorato del Dottorando è stata fatta presso un'Istituzione universitaria francese
- al Capitolo III se il Coordinatore principale del progetto è un' Ecole Doctorale francese

CAPITOLO I

Chi può presentare una candidatura al Capitolo I?

La candidatura al Capitolo I è presentata da un Professore di un'Università italiana o francese, che sottopone un progetto di corso binazionale (Laurea triennale o Laurea Magistrale), del quale è Coordinatore principale in collaborazione con, almeno, un Professore di un'Università del Paese partner.

Chi deve compilare il formulario *online*?

Il formulario di candidatura al Capitolo I deve essere compilato e registrato solo dal Coordinatore principale del progetto.

Quali documenti devono essere inviati in formato cartaceo?

- ✓ Lettera, debitamente firmata dal responsabile principale del progetto, che confermi la domanda registrata sul sito dell'UIF/UFI (*Schema tipo disponibile sulla pagina "Bando 2010"*)
- ✓ Lettera di intenti (*Schema tipo disponibile sulla pagina "Bando 2010"*)
- ✓ Dichiarazione dell'esistenza o della richiesta di ulteriori finanziamenti

Chi deve inviare la documentazione cartacea di candidatura?

La documentazione cartacea di candidatura deve essere inviata dal Coordinatore principale del progetto al Segretariato di riferimento, ovvero:

- il Segretariato Generale italiano, se il responsabile principale del progetto fa capo a un'Università italiana
- il Segretariato francese, se il responsabile principale fa capo a un'Istituzione universitaria francese

CAPITOLO II

Chi può presentare una candidatura al Capitolo II?

La candidatura al Capitolo II è presentata dal dottorando, sotto la responsabilità del Direttore della Scuola/Collegio Dottorale e del Direttore di tesi. Lo studente deve essere iscritto al 1° anno di dottorato in cotutela, entro la data di scadenza del Bando Vinci 2010.

Chi deve compilare il formulario *online*?

Il formulario di candidatura al capitolo II deve essere compilato e registrato dallo studente iscritto al primo anno di Dottorato in cotutela.

Quali documenti devono essere inviati in formato cartaceo?

- ✓ Lettera, debitamente firmata dal Direttore della Scuola/Collegio Dottorale, dal Direttore di tesi e dal Dottorando, che confermi la domanda registrata sul sito dell'UIF/UFI (*Schema tipo disponibile sulla pagina "Bando 2010"*)
- ✓ Copia della Convenzione di cotutela redatta nelle due lingue, francese e italiana, conforme alla normativa in materia vigente in ciascun Paese, sottoscritta dal Rettore dell'Università italiana, dal responsabile dell'Istituzione universitaria francese, dai Direttori di tesi e dal Dottorando (articolo 5 dell'*arrêté du 6 janvier 2005 relatif à la cotutelle internationale de thèse*)
- ✓ Certificati di iscrizione all'anno di corso in Italia e in Francia

Chi deve inviare la documentazione cartacea di candidatura al Capitolo II?

Il documentazione cartacea di candidatura, debitamente firmata dal Direttore della Scuola/Collegio Dottorale, dal Direttore di tesi e dal Dottorando, deve essere inviata dal Dottorando al Segretariato di riferimento, ovvero:

- il Segretariato Generale italiano, se la prima iscrizione in Dottorato del Dottorando è stata fatta presso un'Università italiana
- il Segretariato francese, se la prima iscrizione in Dottorato del Dottorando è stata fatta presso un'Istituzione universitaria francese

CAPITOLO 3

Chi può presentare la candidatura al Capitolo III?

La candidatura al Capitolo III è presentata dal Direttore della Scuola/Collegio Dottorale italiana o dell'Ecole Doctorale francese, coordinatore principale del progetto di attribuzione di una borsa triennale o di un *contrat doctoral* per un progetto di ricerca di Dottorato in cotutela.

Chi deve compilare il formulario *online*?

Il formulario di candidatura al Capitolo III deve essere compilato e registrato dal Professore, coordinatore principale del progetto di attribuzione di una borsa triennale o di un *contrat doctoral* per un progetto di ricerca di Dottorato in cotutela.

Quale documento deve essere inviato in formato cartaceo?

- ✓ Una lettera, debitamente firmata dal Direttore della Scuola/Collegio Dottorale, che confermi la domanda registrata sul sito dell'UIF/UF1 (*Schema tipo disponibile sulla pagina "Bando 2010"*)

Chi deve inviare la documentazione cartacea di candidatura al Capitolo III?

Il documentazione cartacea di candidatura deve essere debitamente firmata e inviata dal Direttore della Scuola/Collegio Dottorale al Segretariato di riferimento, ovvero:

il Segretariato Generale italiano, se il coordinatore principale del progetto è una Scuola/Collegio dottorale italiana

il Segretariato francese, se il Coordinatore principale del progetto è un' *Ecole Doctorale* francese